

## **Animateur (rice) périscolaire**

Temps non complet

**Grade :** Adjoint d'animation

**Rattachement hiérarchique :** Responsable périscolaire

### **Missions**

- Participer à la préparation des animations du temps périscolaire :
  - ✓ Préparation d'activités pour les différents sites.
  - ✓ Créer des prototypes.
- Participer à l'animation des temps périscolaire des élèves :
  - ✓ Mettre à jour quotidiennement le nombre d'enfants présents sur les différents temps,
  - ✓ Gérer l'ouverture et la fermeture des locaux, veiller à l'extinction des lumières et au rangement de la salle,
  - ✓ Assurer l'accueil des enfants et des parents,
  - ✓ Animer en toute sécurité les différents temps d'accueil de l'enfant.
- Assurer le service sur le temps méridien ainsi que l'animation en dehors du repas :
  - ✓ Faire l'appel dans les classes et accompagner les enfants jusqu'au réfectoire,
  - ✓ Accompagner les enfants aux toilettes,
  - ✓ Accueillir les enfants et les accompagner,
  - ✓ Remise en état de la salle de restauration,
  - ✓ S'assurer du bon déroulement du self,
  - ✓ Effectuer la surveillance du temps de récréation après le repas ou assurer le temps de repas du 2ème service,
  - ✓ Encadrer les enfants à la récréation,
  - ✓ Laver les tables et les sols après le service.

### **Compétence et savoir-faire :**

- Compétences techniques à acquérir :
  - ✓ Connaître les techniques d'écoute active, de communication et d'animation.
  - ✓ Connaître les techniques de service en self.
  - ✓ Connaître les techniques de base de la psychologie et de la pédagogie en rapport avec les enfants.

- ✓ Faire preuve de bienveillance.
- ✓ Maîtriser les gestes de premiers secours.
- ✓ Maîtriser les postures professionnelles à tenir en cas d'accident, de manifestation allergique...

• Compétences relationnelles :

- ✓ Être à l'écoute.
- ✓ Être patient.
- ✓ Goût du travail avec les enfants.
- ✓ Savoir travailler en équipe.
- ✓ Être vigilant et réactif.